УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
Фонда развития и поддержки
малого предпринимательства
Республики Башкортостан

_____ А.И. Халилов

«05» июня 2018 г.

СБОРНИК ФОРМ ДОКУМЕНТОВ
РЕГЛАМЕНТА РАБОТЫ
Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда

г. Уфа, 2018 год

Приложение № 1 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

Фонд развития и поддержки
малого предпринимательства
Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

_____ *(наименование Финансовой организации)* выражает согласие заключить Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

Финансовая организация _____ сообщает:

№п/п	Наименование	Есть/нет
1.	Наличие лицензии Банка России на осуществление банковской деятельности	
2.	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы кредитной организации за три последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за три последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе, при вхождении кредитной организации в банковскую группу	
3.	Отсутствие санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России	
4.	Выполнение обязательных нормативов, установленных в соответствии со статьей 62 Закона о Банке России, на первое число двух последних завершенных кварталов и на первое число месяца с даты подачи документов для участия в отборе (в виде справки)	
5.	Наличие опыта работы по кредитованию субъектов МСП не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:	
5.1.	сформированного портфеля кредитов и (или) банковских	

	гарантий, предоставленных субъектам МСП на дату подачи кредитной организацией заявления для участия в отборе	
5.2.	специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП	
5.3.	внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующей порядок работы с субъектами МСП	

Настоящим _____ *(наименование Финансовой организации)* выражает свое согласие на выполнение обязательств, предусмотренных Регламентом при заключении Соглашения о сотрудничестве с Фондом.

_____ _____ _____

(должность руководителя) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

М.П.

К заявлению на заключение соглашения о сотрудничестве прикладываются следующие документы:

- копии лицензий Банка России на осуществление банковской деятельности;

- копия положительного аудиторского заключения по итогам работы за три последних отчетных года;

- оригинал документа, подтверждающего отсутствие санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России. К данным требованиям не относится отзыв (приостановление) лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг;

- копия утвержденной финансовой организацией стратегии (программы) кредитования субъектов МСП или отдельного раздела по вопросу кредитования субъектов МСП в общей стратегии финансовой организации;

- копия утвержденной методики оценки финансового состояния Заемщика, в том числе и методики экспресс-анализа кредитных заявок субъектов МСП, специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;

- копия документа, подтверждающего наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, представленных субъектам МСП на дату подачи заявки.

Приложение № 2 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

_____ *(наименование Микрофинансовой организации)* выражает согласие заключить Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

Микрофинансовая организация _____ сообщает:

№п/п	Наименование	Есть/нет
1.	Отнесение к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. N 3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования» (в виде справки)	
2.	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год	
3.	Наличие уровня просроченной задолженности портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не выше уровня просроченной задолженности по портфелю микрозаймов, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по данным Центрального Банка Российской Федерации, публикуемым на официальном сайте www.cbr.ru в сети "Интернет" в соответствии с пунктом 18 статьи 4 Закона о Банке России (в виде справки)	
4.	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации микрофинансовой организации	
5.	Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год	
6.	Неприменение в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе	

	наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство	

Настоящим _____ *(наименование Микрофинансовой организации)* выражает свое согласие на выполнение обязательств, предусмотренных Регламентом при заключении Соглашения о сотрудничестве с Фондом.

_____ _____ _____

(должность руководителя) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

М.П.

К заявлению на заключение соглашения о сотрудничестве прикладываются следующие документы:

- копия положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;

- справка об уровне просроченной задолженности по портфелю микрозаймов, предоставленных субъектам МСП, организациям инфраструктуры поддержки, с соотнесением уровня просроченной задолженности по портфелю микрозаймов, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по данным Центрального Банка Российской Федерации, публикуемым на официальном сайте www.cbr.ru в сети "Интернет" в соответствии с пунктом 18 статьи 4 Закона о Банке России;

- декларация об отсутствии фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год и неприменении в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство.

Приложение № 3 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

_____ *(наименование Лизинговой компании)* выражает согласие заключить Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

Финансовая организация _____ сообщает:

№п/п	Наименование	Есть/нет
1.	Отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации	
2.	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании	
3.	Отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год	
4.	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП	
5.	Наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;	
6.	Наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей	
7.	Отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами	
8.	Отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати)	

	месяцев	
9.	Отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история)	
10.	Отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)	

Настоящим _____ *(наименование Лизинговой организации)* выражает свое согласие на выполнение обязательств, предусмотренных Регламентом при заключении Соглашения о сотрудничестве с Фондом.

_____ *(должность руководителя)* М.П. _____ *(подпись)* _____ *(Ф.И.О.)*

К заявлению на заключение соглашения о сотрудничестве прикладываются следующие документы:

- декларация об отсутствии фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;

- копия документа, подтверждающего наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;

- копия документа о наличии положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год (бухгалтерский баланс за предыдущий отчетный год или аудиторское заключение за предыдущий отчетный год);

- копия документа, подтверждающего величину уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей (бухгалтерский баланс за предыдущий отчетный год или аудиторское заключение за предыдущий отчетный год);

- справка налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не позднее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявления;

- справка об отсутствии за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

- оригинал документа, подтверждающего отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история).

Приложение № 4 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда по договорам о предоставлении банковской гарантии

г. Уфа «___»_____ 20___ года

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, в дальнейшем именуемый/ое «Финансовая организация» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны»,

в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения о сотрудничестве.

1.1. Целью настоящего Соглашения о сотрудничестве является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств по основанным на договорах о выдаче банковских гарантий обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП и организации инфраструктуры поддержки, Принципалы).

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Фонда и Финансовой организации по предоставлению Фондом поручительств, обеспечивающих обязательства субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по договорам о выдаче банковских гарантий, заключенным последними с Финансовой организацией.

1.3. При реализации настоящего Соглашения о сотрудничестве Стороны руководствуются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

1.4. Ответственность Фонда перед Финансовой организацией по договорам поручительства, заключенным в обеспечение исполнения обязательств субъектов

МСП и организаций инфраструктуры поддержки, является субсидиарной и не может превышать семьдесят процентов от суммы неисполненного основного обязательства (основного долга по кредитному договору, суммы банковской гарантии по договорам, обеспеченным поручительством Фонда. Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Принципалом обязательств по договору о выдаче банковских гарантий в части уплаты процентов, комиссий, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Финансовой организацией по договору о выдаче банковских гарантий.

1.5. Поручительство Фонда предоставляется в российских рублях, и обеспечивает обязательства Принципалов по договорам о выдаче банковских гарантий, валютой которых является российский рубль. Порядок и размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства, критерии предоставления поручительства, порядок определения лимитов ответственности Фонда определяются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2. Обязанности Фонда:

2.1. Информировать субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки о предоставлении поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2.2. Размещать перечень Финансовых организаций в сети «Интернет» на сайте: www.fondmb.ru по мере заключения с ними Соглашений о сотрудничестве.

3. Обязанности Финансовой организации:

3.1. Обеспечивает выдачу банковских гарантий субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки Республики Башкортостан с использованием поручительства Фонда в пределах установленных для Финансовой организации лимитов условных обязательств.

3.2. Проводит взвешенную и осмотрительную политику при выдаче банковских гарантий субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда.

3.3. Осуществляет организационную поддержку для внедрения перспективных финансовых продуктов и технологий финансирования субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки.

3.4. Участвует в разработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия с Фондом.

3.5. По договорам о выдаче банковских гарантий, обеспеченным поручительствами Фонда, заключает с Фондом и Принципалами договоры поручительства с субсидиарной ответственностью Фонда по форме, предусмотренной Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.6. При выдаче банковских гарантий субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда выполняет требования по

работе с Принципалами, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.7. Обязуется осуществлять постоянный мониторинг финансового состояния Принципала в течение всего срока действия договора, обеспеченного поручительством Фонда, предоставлять сведения о состоянии задолженности, отчеты о выявленных признаках проблемности, об устранении признаков проблемности, проводить работу по сопровождению проблемных активов и осуществлять обмен с Фондом информацией по формам и в сроки в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.8. В случае неисполнения Принципалом обязательств, предусмотренных договором о выдаче банковской гарантии, совершает обязательные действия, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда и указанные в договоре поручительства.

4. Регламент взаимного обмена информацией

4.1. Финансовая организация предоставляет Фонду ежеквартально следующую информацию:

об объеме банковских гарантий, предоставленных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

об общем объеме банковских гарантий, предоставленных Финансовой организацией субъектам малого и среднего бизнеса в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем количестве Заемщиков – субъектов малого и среднего бизнеса, которым предоставлены банковские гарантии в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем объеме просроченных и не исполненных Заемщиками обязательств по возмещению Финансовой организации сумм, выплаченных в соответствии с банковской гарантией по договорам о предоставлении банковских гарантий, заключенным под поручительство Фонда.

Кроме того, Финансовая организация обязана представлять Фонду иные документы и информацию, в том числе, но не исключая предусмотренные пунктом 3.7. настоящего Соглашения, предусмотренные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

4.2. Фонд по запросу Финансовой организации представляет информацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Финансовой организации для принятия последней решения о заключении договора поручительства, а именно:

о размере средств гарантийного фонда;

об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми Финансовыми организациями;

об объеме предоставленных Фондом поручительств и о его исполненных обязательствах;

о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по Финансовым организациям.

5. Приостановление или прекращение соглашения о сотрудничестве

5.1. Соглашение о сотрудничестве может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания двустороннего документа.

5.2. В случае получения Фондом сведений о несоответствии Финансовой организации критериям, установленным пунктом 7.4. Требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 г. № 763, Фонд принимает решение о приостановлении действия Соглашения о сотрудничестве, о продолжении его действия либо о его прекращении.

5.3. С момента расторжения Соглашения о сотрудничестве или приостановления его действия договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение трех лет до «____» _____20___ года.

6.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6.3. Изменения и/или дополнения к настоящему Соглашению о сотрудничестве вносятся в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными Сторонами.

6.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Сторонами настоящего Соглашения, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

6.5. Настоящее Соглашение о сотрудничестве составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Приложение № 5 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда по кредитным договорам

г. Уфа «___»_____ 20___ года

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, в дальнейшем именуемый/ое «Финансовая организация» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны»,

в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения о сотрудничестве.

1.1. Целью настоящего Соглашения о сотрудничестве является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств по основанным на кредитных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП и организации инфраструктуры поддержки, Заемщики).

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Фонда и Финансовой организации по предоставлению Фондом поручительств, обеспечивающих обязательства субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по кредитным договорам, заключенным последними с Финансовой организацией.

1.4. При реализации настоящего Соглашения о сотрудничестве Стороны руководствуются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

1.4. Ответственность Фонда перед Финансовой организацией по договорам поручительства, заключенным в обеспечение исполнения обязательств субъектов

МСП и организаций инфраструктуры поддержки, является субсидиарной и не может превышать семьдесят процентов от суммы неисполненного основного обязательства (основного долга по кредитному договору, суммы банковской гарантии) по договорам, обеспеченным поручительством Фонда. Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору в части уплаты процентов, комиссий, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по кредитному договору.

1.6. Поручительство Фонда предоставляется в российских рублях, и обеспечивает обязательства Заемщиков по кредитным договорам, валютой которых является российский рубль. Порядок и размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства, критерии предоставления поручительства, порядок определения лимитов ответственности Фонда определяются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2. Обязанности Фонда:

2.1. Информировать субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки о предоставлении поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2.2. Размещать перечень Финансовых организаций в сети «Интернет» на сайте: www.fondmb.ru по мере заключения с ними Соглашений о сотрудничестве.

4. Обязанности Финансовой организации:

3.1. Обеспечивает выдачу кредитов субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки Республики Башкортостан с использованием поручительства Фонда в пределах установленных для Финансовой организации лимитов условных обязательств.

3.2. Проводит взвешенную и осмотрительную политику при финансировании субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда.

3.3. Осуществляет организационную поддержку для внедрения перспективных финансовых продуктов и технологий финансирования субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки.

3.4. Участвует в разработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия с Фондом.

3.5. По кредитным договорам, обеспеченным поручительствами Фонда, заключает с Фондом и Заемщиками договоры поручительства с субсидиарной ответственностью Фонда по форме, предусмотренной Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.6. При выдаче кредитов субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда выполняет требования по работе с Заемщиками, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки

малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.7. Обязуется осуществлять постоянный мониторинг финансового состояния Заемщика в течение всего срока действия договора, обеспеченного поручительством Фонда, предоставлять сведения о состоянии задолженности, отчеты о выявленных признаках проблемности, об устранении признаков проблемности, проводить работу по сопровождению проблемных активов и осуществлять обмен с Фондом информацией по формам и в сроки в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.8. В случае неисполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных Кредитным договором, совершает обязательные действия, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда и указанные в договоре поручительства.

4. Регламент взаимного обмена информацией

4.1. Финансовая организация предоставляет Фонду ежеквартально следующую информацию:

об объеме кредитов, выданных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

об общем объеме кредитов, выданных Финансовой организацией по программе кредитования малого и среднего бизнеса в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем количестве Заемщиков, получивших кредиты по программе кредитования малого и среднего бизнеса в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем объеме просроченных и не исполненных Заемщиками обязательств по кредитным договорам, заключенным под поручительство Фонда.

Кроме того, Финансовая организация обязана представлять Фонду иные документы и информацию, в том числе, но не исключая предусмотренные пунктом 3.7. настоящего Соглашения, предусмотренные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

4.2. Фонд по запросу Финансовой организации представляет информацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Финансовой организации для принятия последней решения о заключении договора поручительства, а именно:

о размере средств гарантийного фонда;

об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми Финансовыми организациями;

об объеме предоставленных Фондом поручительств и о его исполненных обязательствах;

о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по Финансовым организациям.

5. Приостановление или прекращение соглашения о сотрудничестве

6.6. Соглашение о сотрудничестве может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания двустороннего документа.

6.7. В случае получения Фондом сведений о несоответствии Финансовой организации критериям, установленным пунктом 7.4. Требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 г. № 763, Фонд принимает решение о приостановлении действия Соглашения о сотрудничестве, о продолжении его действия либо о его прекращении.

6.8. С момента расторжения Соглашения о сотрудничестве или приостановления его действия договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение трех лет до «____» _____20___ года.

7.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с исполнением настоящего Соглашения.

7.3. Изменения и/или дополнения к настоящему Соглашению о сотрудничестве вносятся в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными Сторонами.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Сторонами настоящего Соглашения, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

7.5. Настоящее Соглашение о сотрудничестве составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Приложение № 6 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда по договорам займа (микрозайма)

г. Уфа «___»_____ 20___ года

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, в дальнейшем именуемый/ое «Микрофинансовая организация» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны»,

в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения о сотрудничестве.

1.1. Целью настоящего Соглашения о сотрудничестве является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств по основанным на кредитных договорах, договорах займа (микрозайма) обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП и организации инфраструктуры поддержки, Заемщики).

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Фонда и Микрофинансовой организации по предоставлению Фондом поручительств, обеспечивающих обязательства субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по договорам займа (микрозайма), заключенным последними с Микрофинансовой организацией.

1.5. При реализации настоящего Соглашения о сотрудничестве Стороны руководствуются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

1.4. Ответственность Фонда перед Микрофинансовой организацией по договорам поручительства, заключенным в обеспечение исполнения обязательств

субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, является субсидиарной и не может превышать семьдесят процентов от суммы неисполненного основного обязательства (основного долга по договору займа (микрозайма) по договорам, обеспеченным поручительством Фонда. Фонд не отвечает перед Микрофинансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по договору займа (микрозайма) в части уплаты процентов, комиссий, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Микрофинансовой организацией по договору займа (микрозайма).

1.7. Поручительство Фонда предоставляется в российских рублях, и обеспечивает обязательства Заемщиков по договорам займа (микрозайма), валютой которых является российский рубль. Порядок и размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства, критерии предоставления поручительства, порядок определения лимитов ответственности Фонда определяются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2. Обязанности Фонда:

2.1. Информировать субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки о предоставлении поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2.2. Размещать перечень Микрофинансовых организаций в сети «Интернет» на сайте: www.fondmb.ru по мере заключения с ними Соглашений о сотрудничестве.

5. Обязанности Микрофинансовой организации:

3.1. Обеспечивает выдачу займов (микрозаймов) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки Республики Башкортостан с использованием поручительства Фонда в пределах установленных для Микрофинансовой организации лимитов условных обязательств.

3.2. Проводит взвешенную и осмотрительную политику при финансировании субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда.

3.3. Осуществляет организационную поддержку для внедрения перспективных финансовых продуктов и технологий финансирования субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки.

3.4. Участвует в разработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия с Фондом.

3.5. По договорам займа (микрозайма), обеспеченным поручительствами Фонда, заключает с Фондом и Заемщиками договоры поручительства с субсидиарной ответственностью Фонда по форме, предусмотренной Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.6. При выдаче займов (микрозаймов) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда выполняет требования по

работе с Заемщиками, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.7. Обязуется осуществлять постоянный мониторинг финансового состояния Заемщика в течение всего срока действия договора, обеспеченного поручительством Фонда, предоставлять сведения о состоянии задолженности, отчеты о выявленных признаках проблемности, об устранении признаков проблемности, проводить работу по сопровождению проблемных активов и осуществлять обмен с Фондом информацией по формам и в сроки в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.8. В случае неисполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных договором займа (микрозайма), совершает обязательные действия, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда и указанные в договоре поручительства.

4. Регламент взаимного обмена информацией

4.1. Микрофинансовая организация предоставляет Фонду ежеквартально следующую информацию:

об объеме займов (микрозаймов), выданных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

об общем объеме займов (микрозаймов), выданных Микрофинансовой организацией по программе кредитования малого и среднего бизнеса в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем количестве Заемщиков, получивших займы (микрозаймы) по программе кредитования малого и среднего бизнеса в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем объеме просроченных и не исполненных Заемщиками обязательств по договорам займа (микрозайма), заключенным под поручительство Фонда.

Кроме того, Микрофинансовая организация обязана представлять Фонду иные документы и информацию, в том числе, но не исключая предусмотренные пунктом 3.7. настоящего Соглашения, предусмотренные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

4.2. Фонд по запросу Микрофинансовой организации представляет информацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Микрофинансовой организации для принятия последней решения о заключении договора поручительства, а именно:

о размере средств гарантийного фонда;

об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми финансовыми и микрофинансовыеми организациями;

об объеме предоставленных Фондом поручительств и о его исполненных обязательствах;

о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по финансовым и микрофинансовым организациям.

5. Приостановление или прекращение соглашения о сотрудничестве

7.6. Соглашение о сотрудничестве может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания двустороннего документа.

7.7. В случае получения Фондом сведений о несоответствии Микрофинансовой организации критериям, установленным пунктом 7.6. Требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 г. № 763, Фонд принимает решение о приостановлении действия Соглашения о сотрудничестве, о продолжении его действия либо о его прекращении.

7.8. С момента расторжения Соглашения о сотрудничестве или приостановления его действия договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение трех лет до «____» _____20___ года.

8.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с исполнением настоящего Соглашения.

8.3. Изменения и/или дополнения к настоящему Соглашению о сотрудничестве вносятся в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными Сторонами.

8.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Сторонами настоящего Соглашения, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

8.5. Настоящее Соглашение о сотрудничестве составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Приложение № 7 к порядку отбора финансовых / микрофинансовых организаций для заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с ними

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда по договорам финансовой аренды (лизинга)

г. Уфа «___»_____ 20___ года

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, в дальнейшем именуемый/ое «Лизинговая компания» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны»,

в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения о сотрудничестве.

1.1. Целью настоящего Соглашения о сотрудничестве является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств по основанным на договорах финансовой аренды (лизинга) обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП и организации инфраструктуры поддержки, Лизингополучатели).

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Фонда и Лизинговой компании по предоставлению Фондом поручительств, обеспечивающих обязательства субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным последними с Лизинговой компанией.

1.6. При реализации настоящего Соглашения о сотрудничестве Стороны руководствуются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

1.4. Ответственность Фонда перед Лизинговой компанией по договорам поручительства, заключенным в обеспечение исполнения обязательств субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, является субсидиарной и не

может превышать пятьдесят процентов от суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – основной долг) по договорам финансовой аренды (лизинга), обеспеченным поручительством Фонда. Фонд не отвечает перед Лизиговой компанией за исполнение Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга) в части уплаты процентов, комиссий, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизинговой компанией по договору финансовой аренды (лизинга).

1.8. Поручительство Фонда предоставляется в российских рублях, и обеспечивает обязательства Лизингополучателей по договорам финансовой аренды (лизинга), валютой которых является российский рубль. Порядок и размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства, критерии предоставления поручительства, порядок определения лимитов ответственности Фонда определяются Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2. Обязанности Фонда:

2.1. Информировать субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки о предоставлении поручительств за счет средств гарантийного фонда.

2.2. Размещать перечень финансовых организаций в сети «Интернет» на сайте: www.fondmb.ru по мере заключения с ними Соглашений о сотрудничестве.

6. Обязанности Лизинговой компании:

3.1. Обеспечивает выдачу лизинга субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки Республики Башкортостан с использованием поручительства Фонда в пределах установленных для Лизинговой компании лимитов условных обязательств.

3.2. Проводит взвешенную и осмотрительную политику при финансировании субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда.

3.3. Осуществляет организационную поддержку для внедрения перспективных финансовых продуктов и технологий финансирования субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки.

3.4. Участвует в разработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия с Фондом.

3.5. По договорам финансовой аренды (лизинга), обеспеченным поручительствами Фонда, заключает с Фондом и Лизингополучателями договоры поручительства с субсидиарной ответственностью Фонда по форме, предусмотренной Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.6. При выдаче лизинга субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки под поручительство Фонда выполняет требования по работе с

Лизингополучателями, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.7. Обязуется осуществлять постоянный мониторинг финансового состояния Лизингополучателя в течение всего срока действия договора, обеспеченного поручительством Фонда, предоставлять сведения о состоянии задолженности, отчеты о выявленных признаках проблемности, об устранении признаков проблемности, проводить работу по сопровождению проблемных активов и осуществлять обмен с Фондом информацией по формам и в сроки в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

3.8. В случае неисполнения Лизингополучателем обязательств, предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга), совершает обязательные действия, установленные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда и указанные в договоре поручительства.

4. Регламент взаимного обмена информацией

4.1. Лизинговая компания предоставляет Фонду ежеквартально следующую информацию:

об объеме лизинга, выданного под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

об общем объеме лизинга, выданного Лизинговой компанией в Республике Башкортостан за прошедший период (квартал);

об общем объеме просроченных и не исполненных Лизингополучателями обязательств по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным под поручительство Фонда.

Кроме того, Лизинговая компания обязана представлять Фонду иные документы и информацию, в том числе, но не исключая предусмотренные пунктом 3.7. настоящего Соглашения, предусмотренные Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда.

4.2. Фонд по запросу Лизинговой компании представляет информацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Лизинговой компании для принятия последней решения о заключении договора поручительства, а именно:

о размере средств гарантийного фонда;

об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми финансовыми организациями;

об объеме предоставленных Фондом поручительств и о его исполненных обязательствах;

о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по финансовым организациям.

5. Приостановление или прекращение соглашения о сотрудничестве

8.6. Соглашение о сотрудничестве может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания двустороннего документа.

8.7. В случае получения Фондом сведений о несоответствии Лизинговой компании критериям, установленным пунктом 7.4. Требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 г. № 763, Фонд принимает решение о приостановлении действия Соглашения о сотрудничестве, о продолжении его действия либо о его прекращении.

8.8. С момента расторжения Соглашения о сотрудничестве или приостановления его действия договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение трех лет до «____» _____20___ года.

9.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с исполнением настоящего Соглашения.

9.3. Изменения и/или дополнения к настоящему Соглашению о сотрудничестве вносятся в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными Сторонами.

9.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Сторонами настоящего Соглашения, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

9.5. Настоящее Соглашение о сотрудничестве составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Приложение№ 1 порядку определения размера поручительств, планируемых к выдаче в следующем финансовом году

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИМИТА УСЛОВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

_____ *(наименование финансовой/микрофинансовой организации/ лизинговой компании)* в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда просит установить (изменить) лимит условных обязательств в размере ___ (_____) рублей на _____ *(квартал)*.

Настоящим заявлением _____ *(наименование финансовой/микрофинансовой организации/лизинговой компании)* обязуется использовать запрашиваемый лимит условных обязательств в полном объеме.

Руководитель _____ *подпись, печать,* _____*Ф.И.О.*

М.П.

Приложение№ 2 порядку определения размера поручительств, планируемых к выдаче в следующем финансовом году

ФОРМУЛА
РАСЧЕТА ОПЕРАЦИОННОГО ЛИМИТА
НА ВНОВЬ ПРИНЯТЫЕ УСЛОВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НА ГОД

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на следующий год рассчитывается по формуле:

$$Л = \text{максимум}\left(\frac{Д-Р+\Delta К-В}{П}; 0\right),$$

где:

Л - операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год в рублях;

Д - планируемый доход на следующий финансовый год от размещения гарантийного капитала и доходов от предоставления поручительств в рублях;

ΔК - прирост капитала с начала деятельности Фонда (в случае наличия) в рублях;

В - ожидаемые выплаты по действующим обязательствам в рублях;

П - ожидаемые потери по вновь принятым обязательствам. Данный показатель устанавливается на уровне фактического размера убытков, определяемого по состоянию на дату расчета общего операционного лимита РГО;

Р - планируемые операционные расходы в следующем финансовом году (включая налоговые выплаты)

Приложение № 1
к Порядку предоставления поручительств

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа

«__»_____20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Заемщик»**, с одной стороны,

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Финансовая организация»**, с другой стороны,

и **Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан** в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Поручитель»**, с третьей стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № ___ от «__»_____20__ г.) в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1.Поручитель за обусловленную Договором плату обязуется за счет средств гарантийного фонда отвечать перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору _____ от «__»____20__ года № _____, заключенному между Финансовой организацией и Заемщиком (далее по тексту – Кредитный договор), в части возврата фактически полученной Заемщиком суммы основного долга кредита в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Существенные условия Кредитного договора:

- сумма основного долга кредита: _____;
- срок возврата основного долга кредита: «__»_____20__ года;
- порядок возврата основного долга кредита: по графику погашения в соответствии с Приложением № ____ к Кредитному договору;
- цель предоставления кредита: _____. Изменение цели предоставления кредита не допускается.
- обеспечением исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору являются:

1) Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:

_____

_____

2) Поручительство в соответствии с договорами поручительства:

_____

_____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга является субсидиарной.

1.4. Размер поручительства ограничен суммой _____ (протокол № __ от «__»_____20__ г.), что составляет ____ % от суммы основного долга кредита.

1.5. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Финансовой организацией требований об уплате задолженности за Заемщика составляет ___% процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.4. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Заемщика по возврату основного долга по Кредитному договору.

1.6. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга кредита;
- уплаты комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по Кредитному договору.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой организацией договоров.

2. ПЛАТА ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО.

2.1. За предоставление поручительства Поручителю Заемщиком предоставляется плата в размере _____, без НДС.

2.2. Плата Поручителю предоставляется Заемщиком единовременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.3. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя, Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя, и возврату не подлежит.

2.4. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком платы за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Поручитель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Направить Финансовой организации уведомление о поступлении от Заемщика платы по настоящему Договору.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Финансовой организации копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Финансовую организацию о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

3.1.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Финансовую организацию и Заемщика.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Заемщику, которые мог бы представить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Финансовой организации, а также выдвигать возражения против требований Финансовой организации к Поручителю.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий Кредитного договора.

3.2.3. Беспрепятственного доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога, а также проверки целевого использования кредитных средств, полученных Заемщиком по Кредитному договору.

3.2.4. Требовать от Заемщика и Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору.

3.2.5. Применить к Заемщику штрафные санкции в размере до 0,5 % от размера поручительства, указанного в 1.4 настоящего Договора, в случае нарушения Заемщиком условий пунктов 3.3.3., 3.3.4, 3.3.5, 3.3.7. настоящего Договора.

3.2.6. Заключить с Финансовой организацией при согласии последней договор уступки права (требования) по кредитному договору с передачей Поручителю права (требования) по кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Предоставить Поручителю плату за предоставление поручительства в срок и размере, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга по Кредитному договору, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.3. При получении письменного запроса от Поручителя о представлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Финансовую организацию и Поручителя.

3.3.5. Согласовывать с Поручителем привлечение займов и кредитов у третьих лиц.

3.3.6. Оплатить Поручителю штрафные санкции согласно п. 3.2.5. настоящего Договора в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Поручителем письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Ежеквартально предоставлять Поручителю отчеты о прибылях и убытках.

3.3.8. Незамедлительно обращаться к Поручителю при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет погашения кредита, для принятия совместно с Поручителем решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Кредитному договору.

3.4. Финансовая организация обязана:

3.4.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Кредитного договора предоставить Поручителю его заверенную копию, а также копию договора, заверенную Финансовой организацией, подтверждающего наличие обеспечения Заемщика в размере не менее 30% (тридцати) процентов от суммы обязательств в части возврата фактически полученной суммы основного долга по Кредитному договору.

3.4.2. Представить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение Заемщиком средств по Кредитному договору в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи (передачи) данных средств.

3.4.3. При принятии Финансовой организацией решения о внесении изменений в условия Кредитного договора в части изменения графика платежей, сроков возврата кредита, размера процентов по кредиту, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), повторно направить Поручителю соответствующее совместное с Заемщиком заявление для последующего принятия решения.

3.4.4. При внесении выше указанных изменений в Кредитный договор получить предварительное письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Кредитный договор.

3.4.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий Кредитного договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.4.6. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

3.4.7. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

3.4.8. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Заемщика и Поручителя.

3.4.9. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

3.5. Финансовая организация имеет право:

3.5.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные разделами 4 и 5 настоящего Договора.

3.5.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Кредитному договору с Заемщика, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по кредитному договору с передачей последнему права (требования) по Кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Финансовой организации или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3.6. Заемщик предоставляет Финансовой организации право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю право проводить обработку персональных данных, а также проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4.ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Финансовая организация в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга в письменной форме уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности перед Финансовой организацией.

4.2. Финансовая организация в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга предъявляет в письменной форме претензию к Заемщику. Копия претензии в тот же срок направляется Финансовой организацией Поручителю.

4.3. Заемщик принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Кредитному договору в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Финансовой организации.

4.4. Заемщик в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Финансовую организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.5. Финансовая организация по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по Кредитному договору обязана принять все меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Заемщика в полном объеме задолженности, а именно:

- списания денежных средств со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;
- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);
- обращение в суд с иском о взыскании с Заемщика всей суммы задолженности по Кредитному договору или обращение взыскания на задолженность Заемщика по Кредитному договору в ходе процедуры банкротства;
- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Кредитного договора имущество;
- обращения взыскания на поручительства третьих лиц – поручителей (за исключением Поручителя).

4.6. По истечении срока и после выполнения мер, указанных в пункте 4.5. настоящего Договора и установленных Кредитным договором, в случае, если сумма задолженности по основному долгу не была погашена перед Финансовой организацией, Финансовая организация предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему Договору.

4.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

1) подтверждающие право Финансовой организации на получение суммы задолженности по договору:

а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Финансовой организации к задолженности Заемщика;

г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);

д) реквизиты банковского счета Финансовой организации для перечисления денежных средств;

2) подтверждающие целевое использование кредита(по кредитам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств – в случае наличия):

а) выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

б) копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;

в) копии договоров, подтверждающих использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства, и оплата (полная или частичная), которая осуществлялась за счет денежных средств (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и так далее (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от целей кредитования);

г) счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по Кредитному договору, если договоры не заключаются;

3) подтверждающие выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога;
- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;
- иные меры и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Финансовой организации к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Финансовой организации;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц), об обращении

взыскания на предмет залога.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплено оттиском ее печати.

4.8. Все документы, представляемые с требованием Финансовой организации к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплены оттиском ее печати.

4.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения требования Финансовой организации и документов, указанных в п. 4.7. настоящего договора, рассмотреть требование и уведомить Финансовую организацию о принятом решении, при этом при наличии возражений Поручитель направляет в Финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Финансовой организации перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

4.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

5.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Заемщика по Кредитному договору), переходят права требования к Заемщику, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Финансовой организации, в том числе и право залога, которое имела Финансовая организация как залогодержатель.

5.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Финансовой организации требования о предоставлении документов и информации, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.3. Финансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы и информацию, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

5.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Финансовая организация становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Заемщика или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения обязательств по кредитному договору. Денежные средства, поступившие от Заемщика и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Кредитному договору, распределяются между Поручителем и Финансовой организацией пропорционально размерам их требований.

5.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Финансовой организации, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Финансовой организацией.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Поручительство прекращается по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней начиная с даты, указанной в Кредитном договоре как окончательная дата возврата основного долга кредита по Кредитному договору т.е. «__»_____20__ года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 6.3. настоящего Договора.

6.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.3.1. прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору при надлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств;

6.3.2. при утрате обеспечения Кредитного договора, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Финансовой организацией и Заемщиком (третьими лицами);

6.3.3. исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

6.3.4. отказа Финансовой организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком или Поручителем;

6.3.5. перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Кредитному договору;

6.3.6. принятия Финансовой организацией отступного;

6.3.7. истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 6.2. настоящего Договора;

6.3.8. неоплаты Заемщиком Поручителю платы за предоставление поручительства в порядке, установленном п. п. 2.1, 2.2. Договора;

6.3.9. выявление факта представления Финансовой организацией и (или) Заемщиком недостоверных сведений, документов;

6.3.10. передачи Финансовой организацией прав по обеспеченному поручительством Кредитному договору финансирования другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

6.3.11. досрочного расторжения по инициативе Финансовой организации и (или) Заемщика обеспеченного поручительством Кредитного договора;

6.3.12. достижения суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору суммы равной стоимости имеющегося залогового обеспечения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору;

6.3.13. заключения Поручителем и Финансовой организацией договора уступки права (требования) по кредитному договору с передачей Поручителю права (требования) по кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Заемщик и Финансовая организация не имеют права передавать свои права и обязанности по Кредитному договору и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Заемщика и Финансовой организации.

7.3. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу, указанному в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два - для Финансовой организации, один - для Поручителя, один - для Заемщика.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАЕМЩИК:	**ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**	**ПОРУЧИТЕЛЬ:**
_____	_____	**Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан**
_____	_____	
Адрес	Адрес	Адрес
ИНН	ИНН	ИНН
ОГРН	ОГРН	ОГРН
КПП	КПП	КПП
ОКПО	ОКПО	ОКПО
Р/с №	БИК	БИК
в _____	к\с	к\с
к/с	в _____	в _____
БИК	Телефон	Телефон
Телефон		
_____	_____	_____
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
м.п.	м.п.	м.п.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа «__»_____20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Заемщик»**, с одной стороны,

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Микрофинансовая организация»**, с другой стороны,

и **Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан** в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Поручитель»**, с третьей стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № ___ от «__»_____20__ г.) в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1.Поручитель за обусловленную Договором плату обязуется за счет средств гарантийного фонда отвечать перед Микрофинансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору _____ от «__»____20__ года № _____, заключенному между Микрофинансовой организацией и Заемщиком (далее по тексту – Договор займа/микрозайма), в части возврата фактически полученной Заемщиком суммы основного долга займа/микрозайма в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Существенные условия Договора займа/микрозайма:

- сумма основного долга: _____;
- срок возврата основного долга: «__»_____20__ года;
- порядок возврата основного долга: по графику погашения в соответствии с Приложением № ____ к Договору займа/микрозайма;
- цель предоставления займа/микрозайма: _____. Изменение цели предоставления займа/микрозайма не допускается.
- обеспечением исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа/микрозайма являются:

1) Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:

_____

_____

2) Поручительство в соответствии с договорами поручительства:

_____

_____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Микрофинансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма в части возврата суммы основного долга является субсидиарной.

1.4. Размер поручительства ограничен суммой _____ (протокол № __ от «__»_____20__ г.), что составляет ____ % от суммы основного долга займа/микрозайма.

1.5. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Микрофинансовой организацией требований об уплате задолженности за Заемщика составляет ___% процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма в части возврата суммы основного долга, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.4. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Заемщика по возврату основного долга по Договору займа/микрозайма.

1.6. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Микрофинансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга;
- уплаты комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Микрофинансовой организацией по Договору займа/микрозайма.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Микрофинансовой организацией договоров.

2. ПЛАТА ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО.

2.1. За предоставление поручительства Поручителю Заемщиком предоставляется плата в размере _____, без НДС.

2.2. Плата Поручителю предоставляется Заемщиком единовременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.3. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя, и возврату не

подлежит.

2.4. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком платы за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Поручитель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Направить Микрофинансовой организации уведомление о поступлении от Заемщика платы по настоящему Договору.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Микрофинансовой организации копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Микрофинансовую организацию о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

3.1.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Микрофинансовую организацию и Заемщика.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Заемщику, которые мог бы представить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Микрофинансовой организации, а также выдвигать возражения против требований Микрофинансовой организации к Поручителю.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Микрофинансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма, в том числе допущенных нарушениях условий Договора займа/микрозайма.

3.2.3. Беспрепятственного доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога, а также проверки целевого использования заемных средств, полученных Заемщиком по Договору займа/микрозайма.

3.2.4. Требовать от Заемщика и Микрофинансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования заемных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору займа/микрозайма.

3.2.5. Применить к Заемщику штрафные санкции в размере до 0,5 % от размера поручительства, указанного в 1.4 настоящего Договора, в случае нарушения Заемщиком условий пунктов 3.3.3., 3.3.4, 3.3.5, 3.3.7. настоящего Договора.

3.2.6. Заключить с Микрофинансовой организацией при согласии последней договор уступки права (требования) по Договору займа/микрозайма с передачей Поручителю права (требования) по Договору займа/микрозайма и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Предоставить Поручителю плату за предоставление поручительства в срок и размере, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Договора займа/микрозайма, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора займа/микрозайма, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Договору займа/микрозайма.

3.3.3. При получении письменного запроса от Поручителя о представлении информации об исполнении обязательств по Договору займа/микрозайма в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Микрофинансовую организацию и Поручителя.

3.3.5. Согласовывать с Поручителем привлечение займов и кредитов у третьих лиц.

3.3.6. Оплатить Поручителю штрафные санкции согласно п. 3.2.5. настоящего Договора в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Поручителем письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Ежеквартально предоставлять Поручителю отчеты о прибылях и убытках.

3.3.8. Незамедлительно обращаться к Поручителю при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет погашения займа, для принятия совместно с Поручителем решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Договору займа/микрозайма.

3.4. Микрофинансовая организация обязана:

3.4.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора займа/микрозайма предоставить Поручителю его заверенную копию, а также копию договора, заверенную

Микрофинансовой организацией, подтверждающего наличие обеспечения Заемщика в размере не менее 30% (тридцати) процентов от суммы обязательств в части возврата фактически полученной суммы основного долга по Договору займа/микрозайма.

3.4.2. Представить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение Заемщиком средств по Договору займа/микрозайма в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи (передачи) данных средств.

3.4.3. При принятии Микрофинансовой организацией решения о внесении изменений в условия Договора займа/микрозайма в части изменения графика платежей, сроков возврата займа, размера процентов, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), повторно направить Поручителю соответствующее совместное с Заемщиком заявление для последующего принятия решения.

3.4.4. При внесении выше указанных изменений в Договор займа/микрозайма получить предварительное письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Договор займа/микрозайма.

3.4.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору займа/микрозайма, в том числе допущенных нарушениях условий Договора займа/микрозайма, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.4.6. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования заемных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору займа/микрозайма, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

3.4.7. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору займа/микрозайма в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

3.4.8. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Заемщика и Поручителя.

3.4.9. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

3.5. Микрофинансовая организация имеет право:

3.5.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные разделами 4 и 5 настоящего Договора.

3.5.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Договору займа/микрозайма с Заемщика, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Договору займа/микрозайма с передачей последнему права (требования) по Договору займа/микрозайма и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Микрофинансовой организации или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3.7. Заемщик предоставляет Микрофинансовой организации право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю право проводить обработку персональных данных, а также проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4.ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Микрофинансовая организация в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма в части возврата суммы основного долга в письменной форме уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности перед Микрофинансовой организацией.

4.2. Микрофинансовая организация в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма в части возврата суммы основного долга предъявляет в письменной форме претензию к Заемщику. Копия претензии в тот же срок направляется Микрофинансовой организацией Поручителю.

4.3. Заемщик принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору займа/микрозайма в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Микрофинансовой организации.

4.4. Заемщик в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Микрофинансовую организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.5. Микрофинансовая организация по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа/микрозайма и непогашения перед Микрофинансовой организацией суммы задолженности по Договору займа/микрозайма обязана принять все меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Заемщика в полном объеме задолженности, а именно:

- списания денежных средств со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;
- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);
- обращение в суд с иском о взыскании с Заемщика всей суммы задолженности по Договору займа/микрозайма или обращение взыскания на задолженность Заемщика по Договору займа/микрозайма в ходе процедуры банкротства;
- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Договора займа/микрозайма имущество;
- обращения взыскания на поручительства третьих лиц – поручителей (за исключением Поручителя).

4.6. По истечении срока и после выполнения мер, указанных в пункте 4.5. настоящего Договора и установленных

Договором займа/микрозайма, в случае, если сумма задолженности по основному долгу не была погашена перед Микрофинансовой организацией, Микрофинансовая организация предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему Договору.

4.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

4) подтверждающие право Микрофинансовой организации на получение суммы задолженности по договору:

а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Микрофинансовой организации к задолженности Заемщика;

г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);

д) реквизиты банковского счета Микрофинансовой организации для перечисления денежных средств;

5) подтверждающие целевое использование займа (по займам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств – в случае наличия):

а) выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

б) копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;

в) копии договоров, подтверждающих использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства, и оплата (полная или частичная), которая осуществлялась за счет денежных средств (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и так далее (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от целей кредитования);

г) счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по Договору займа/микрозайма, если договоры не заключаются;

6) подтверждающие выполнение Микрофинансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в финансовых организациях;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога;
- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Микрофинансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;
- иные меры и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Микрофинансовой организации к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Микрофинансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Договору займа/микрозайма путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Микрофинансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Микрофинансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Микрофинансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Микрофинансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Микрофинансовой организации и скреплено оттиском ее печати.

4.8. Все документы, представляемые с требованием Микрофинансовой организации к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Микрофинансовой организации и скреплены оттиском ее печати.

4.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения требования Микрофинансовой организации и документов, указанных в п. 4.7. настоящего договора, рассмотреть требование и уведомить Микрофинансовую организацию о принятом решении, при этом при наличии возражений Поручитель направляет в Микрофинансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Микрофинансовой организации перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

4.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Микрофинансовой организации.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

5.6. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Заемщика по Договору займа/микрозайма), переходят права требования к Заемщику, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Микрофинансовой организации, в том числе и право залога, которое имела Микрофинансовая организация как залогодержатель.

5.7. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Микрофинансовой организации требования о предоставлении документов и информации, которые удостоверяют права требования Микрофинансовой организации к Заемщику, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.8. Микрофинансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы и информацию, которые удостоверяют права требования Микрофинансовой организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

5.9. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Микрофинансовая организация становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Заемщика или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения обязательств по Договору займа/микрозайма. Денежные средства, поступившие от Заемщика и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Договору займа/микрозайма, распределяются между Поручителем и Микрофинансовой организацией пропорционально размерам их требований.

5.10. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Микрофинансовой организации, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Микрофинансовой организацией.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.5. Поручительство прекращается по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней начиная с даты, указанной в Договоре займа/микрозайма как окончательная дата возврата основного долга по Договору займа/микрозайма, т.е. «__»_____20__ года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 6.3. настоящего Договора.

6.6. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.3.14. прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору займа/микрозайма при надлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств;

6.3.15. при утрате обеспечения Договора займа/микрозайма, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Микрофинансовой организацией и Заемщиком (третьими лицами);

6.3.16. исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

6.3.17. отказа Микрофинансовой организации принять надлежащее исполнение обязательств по Договору займа/микрозайма, предложенное Заемщиком или Поручителем;

6.3.18. перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Договору займа/микрозайма;

6.3.19. принятия Микрофинансовой организацией отступного;

6.3.20. истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 6.2. настоящего Договора;

6.3.21. неоплаты Заемщиком Поручителю платы за предоставление поручительства в порядке, установленном п. п. 2.1, 2.2. Договора;

6.3.22. выявление факта представления Микрофинансовой организацией и (или) Заемщиком недостоверных сведений, документов;

6.3.23. передачи Микрофинансовой организацией прав по обеспеченному поручительством Договору займа/микрозайма финансирования другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

6.3.24. досрочного расторжения по инициативе Микрофинансовой организации и (или) Заемщика обеспеченного поручительством Договора займа/микрозайма;

6.3.25. достижения суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Договору займа/микрозайма суммы равной стоимости имеющегося залогового обеспечения Заемщиком своих обязательств по Договору займа/микрозайма;

6.3.26. заключения Поручителем и Микрофинансовой организацией договора уступки права (требования) по Договору займа/микрозайма с передачей Поручителю права (требования) по Договору займа/микрозайма и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.8. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Заемщик и Микрофинансовая организация не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору займа/микрозайма и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Заемщика и Микрофинансовой организации.

7.9. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу, указанному в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.10. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.11. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два - для Микрофинансовой организации, один - для Поручителя, один - для Заемщика.

7.12. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАЕМЩИК:	**МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**	**ПОРУЧИТЕЛЬ:**
_____	_____	**Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан**
_____	_____	
Адрес	Адрес	Адрес
ИНН	ИНН	ИНН
ОГРН	ОГРН	ОГРН
КПП	КПП	КПП
ОКПО	ОКПО	ОКПО
Р/с №	БИК	БИК
в _____	к\с	к\с
к/с	в _____	в _____
БИК	Телефон	Телефон
Телефон		
_____	_____	_____
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
м.п.	м.п.	м.п.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа «__»_____20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Принципал»**, с одной стороны,

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Гарант»**, с другой стороны,

и **Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан** в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Поручитель»**, с третьей стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № ___ от «__»_____20__ г.) в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поручитель за обусловленную Договором плату обязуется за счет средств гарантийного фонда отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по требованию Гаранта, вытекающего из Договора о предоставлении банковской гарантии от «__»____20__ года № _____, заключенного между Гарантом и Принципалом (далее по тексту – Договор банковской гарантии), в части уплаты суммы банковской гарантии, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Существенные условия Договора банковской гарантии:

- номер договора банковской гарантии: _____;
- дата заключения договора банковской гарантии: _____;
- дата выдачи банковской гарантии: _____;
- сумма банковской гарантии (денежная сумма, подлежащая выплате): _____;
- вознаграждение Гаранта по договору о предоставлении банковской гарантии: _____;
- срок действия банковской гарантии: _____;
- основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией: _____;
- бенефициар: _____;
- обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма банковской гарантии: _____;
- срок и порядок возмещения Принципалом Гаранту суммы выплаченной банковской гарантии _____;
- обеспечением исполнения Принципалом своих обязательств по Договору банковской гарантии являются:

1) Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:

_____

_____

2) Поручительство в соответствии с договорами поручительства:

_____

_____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии, является субсидиарной.

1.4. Размер поручительства ограничен суммой _____ (протокол № __ от «__»_____20__ г.), что составляет ____ % от суммы банковской гарантии.

1.5. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Гарантом требований об уплате задолженности за Принципала составляет ___% процентов от суммы не исполненных Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.4. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Принципала по возврату суммы банковской гарантии.

1.6. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии в части:

- уплаты процентов, начисленных на сумму банковской гарантии;
- уплаты комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Договору банковской гарантии.

Указанные обязательства Принципала обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

2. ПЛАТА ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО.

2.1. За предоставление поручительства Поручителю Принципалом предоставляется плата в размере _____, без НДС.

2.2. Плата Поручителю предоставляется Принципалом единовременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.3. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя, и возврату не подлежит.

2.4. В случае неуплаты или неполной уплаты Принципалом платы за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Поручитель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Направить Гаранту уведомление о поступлении от Принципала платы по настоящему Договору.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Гаранту копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

3.1.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Принципала.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Принципалу, которые мог бы представить Принципал, даже в случае признания Принципалом долга и (или) отказа Принципала от выдвижения своих возражений Гаранту, а также выдвигать возражения против требований Гаранта к Поручителю.

3.2.2. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии, в том числе допущенных нарушениях условий Договора банковской гарантии, а также об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией.

3.2.3. Беспрепятственного доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Принципала для проверки его финансового состояния и объектов залога, а также проверки исполнения Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией.

3.2.5. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору банковской гарантии.

3.2.6. Применить к Принципалу штрафные санкции в размере до 0,5 % от размера поручительства, указанного в 1.4 настоящего Договора, в случае нарушения Принципалом условий пунктов 3.3.3., 3.3.4, 3.3.5, 3.3.7. настоящего Договора.

3.2.7. Заключить с Гарантом при согласии последнего договор уступки права (требования) по Договору банковской гарантии с передачей Поручителю права (требования) по Договору банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий договор прекращается.

3.3. Принципал обязан:

3.3.1. Предоставить Поручителю плату за предоставление поручительства в срок и размере, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Договора банковской гарантии, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора банковской гарантии, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы банковской гарантии, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Договору банковской гарантии.

3.3.3. При получении письменного запроса от Поручителя о представлении информации об исполнении обязательств по Договору банковской гарантии в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Поручителя.

3.3.5. Согласовывать с Поручителем привлечение займов, кредитов, выдачу банковских гарантий у третьих лиц.

3.3.6. Оплатить Поручителю штрафные санкции в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Поручителем письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Ежеквартально предоставлять Поручителю отчеты о прибылях и убытках.

3.3.8. Незамедлительно обращаться к Поручителю при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет исполнения обязательств по Договору банковской гарантии, для принятия совместно с Поручителем решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Договору банковской гарантии.

3.4. Гарант обязан:

3.4.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора банковской гарантии предоставить Поручителю его заверенную копию, заверенную копию бланка банковской гарантии, а также копии договоров, заверенных Гарантом, подтверждающего наличие обеспечения Принципала в размере не менее 30% (тридцати) процентов от суммы обязательств в части возврата суммы банковской гарантии.

3.4.2. При принятии Гарантом решения о внесении изменений в условия Договора банковской гарантии в части срока и порядка возмещения Принципалом Гаранту суммы выплаченной банковской гарантии, срока действия банковской гарантии, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Принципалом (третьими лицами), повторно направить Поручителю соответствующее совместное с Принципалом заявление для последующего принятия решения.

3.4.3. При внесении указанных изменений в Договор банковской гарантии получить предварительное письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Договор банковской гарантии.

3.4.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору банковской гарантии, в том числе допущенных нарушениях условий Договора банковской гарантии, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.4.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

3.4.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Принципалом своих обязательств по Договору банковской гарантии в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

3.4.7. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Принципала и Поручителя.

3.4.8. В случае неисполнения Принципалом обязательств по возмещению суммы выплаченной банковской гарантии при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

3.5. Гарант имеет право:

3.5.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, установленные разделами 4 и 5 настоящего Договора.

3.5.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Договору банковской гарантии с Принципала, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Договору банковской гарантии с передачей последнему права (требования) по Договору банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Гаранта или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3.6. Принципал предоставляет Гаранту право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю право проводить обработку персональных данных, а также проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4.ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Гарант в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии в письменной форме уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Принципалом обязательств и расчета задолженности перед Гарантом.

4.2. Гарант в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии предъявляет в письменной форме претензию к Принципалу. Копия претензии в тот же срок направляется Гарантом Поручителю.

4.3. Принципал принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии в срок, указанный в претензии Гаранта.

4.4. Принципал в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Гаранта и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.5. Гарант по истечении не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципалом своих обязательств по Договору банковской гарантии обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, установленные Договором банковской гарантии, в целях получения от Принципала в полном объеме задолженности, в том числе путем:

- списания денежных средств со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;

- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);

- обращение в суд с иском о взыскании с Принципала всей суммы задолженности по Договору банковской гарантии или обращение взыскания на задолженность Принципала по Договору банковской гарантии в ходе процедуры банкротства;

- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Договора банковской гарантии имущество;

- обращения взыскания на поручительства третьих лиц – поручителей (за исключением Поручителя).

4.6. По истечении срока и после выполнения мер, указанных в пункте 4.5. настоящего договора и установленных Договором банковской гарантии, в случае, если сумма задолженности не была погашена перед Гарантом, Гарант предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему договору.

4.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

1) подтверждающие право Гаранта на получение суммы задолженности по договору:

а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Гаранта к задолженности Принципала;

г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);

д) реквизиты банковского счета Гаранта для перечисления денежных средств;

2) подтверждающие выполнение Гарантом мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:

- предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога;
- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;
- иные меры и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Принципала;

в) копию требования Гаранта к Принципалу об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Принципалу), а также, при наличии, копию ответа Принципала на указанное требование Гаранта;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по взысканию задолженности Принципала путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Гаранта и скреплено оттиском ее печати.

4.8. Все документы, представляемые с требованием Гаранта к Поручителю, должны быть подписаны

уполномоченным лицом Гаранта и скреплены оттиском печати.

4.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения требования Гаранта и документов, указанных в п. 4.7. настоящего договора, рассмотреть требование и уведомить Гаранта о принятом решении, при этом при наличии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Гаранта перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

4.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

5.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Принципала по Договору банковской гарантии), переходят права требования в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Гаранта, в том числе и право залога, которое имел Гарант как залогодержатель.

5.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Гаранту требования о предоставлении документов и информации, которые удостоверяют права требования Гаранта к Принципалу, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.3. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы и информацию, которые удостоверяют права требования Гаранта к Принципалу, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

5.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Гарант становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Принципала или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения их обязательств. Денежные средства, поступившие от Принципала и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества, распределяются между Поручителем и Гарантом пропорционально размерам их требований.

5.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Принципалу, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Гаранта, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Гарантом.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Поручительство прекращается по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней начиная с даты, указанной в Договоре банковской гарантии как окончательная дата гарантии, т.е. «__»_____ 20__г.

Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 6.3. настоящего Договора.

6.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.3.1. прекращения обеспеченного поручительством обязательства Принципала по Договору банковской гарантии при надлежащем исполнении Принципалом своих обязательств;

6.3.2. при утрате обеспечения Договора банковской гарантии, предоставленного Принципалом (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Гарантом и Принципалом (третьими лицами);

6.3.3. исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

6.3.4. отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по Договору банковской гарантии, предложенное Принципалом или Поручителем;

6.3.5. перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Договору банковской гарантии;

6.3.6. принятия Финансовой организацией отступного;

6.3.7. истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 6.2. настоящего Договора;

6.3.8. неоплаты Принципалом Поручителю платы за предоставление поручительства в порядке, установленном п. п. 2.1, 2.2. настоящего Договора;

6.3.9. выявления факта представления Гарантом и (или) Принципалом недостоверных сведений, документов;

6.3.10. передачи Гарантом прав по обеспеченному поручительством Договору банковской гарантии другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

6.3.11. досрочного расторжения по инициативе Гаранта и (или) Принципала обеспеченного поручительством Договора банковской гарантии;

6.3.12. достижения суммы не исполненных Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии равной стоимости имеющегося залогового обеспечения Принципалом своих обязательств по Договору банковской гарантии;

6.3.13. заключения Поручителем и Гарантом договора уступки права (требования) по Договору банковской гарантии с передачей Поручителю права (требования) по Договору банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Принципал и Гарант не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору банковской гарантии и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Принципала и Гаранта.

7.3. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу, указанному в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два - для Гаранта, один - для Поручителя, один - для Принципала.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ПРИНЦИПАЛ:	**ГАРАНТ:**	**ПОРУЧИТЕЛЬ:**
_____	_____	**Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан**
Адрес	Адрес	Адрес
ИНН	ИНН	ИНН
ОГРН	ОГРН	ОГРН
КПП	КПП	КПП
ОКПО	ОКПО	ОКПО
Р/с №	БИК	БИК
в _____	к\с	к\с
к/с	в _____	в _____
БИК	Телефон	Телефон
Телефон		
_____	_____	_____
_____ /_____/	_____ /_____/	_____ /_____/
м.п.	м.п.	м.п.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа «__»_____20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Лизингополучатель»**, с одной стороны,

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Лизингодатель»**, с другой стороны,

и **Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан** в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Поручитель»**, с третьей стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № ___ от «__»_____20__ г.) в соответствии с Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1.Поручитель за обусловленную Договором плату обязуется за счет средств гарантийного фонда отвечать перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору финансовой аренды (лизинга) от «__»____20__ года № _____, заключенному между Лизингодателем и Лизингополучателем (далее по тексту – Договор лизинга), по возврату суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Существенные условия Договора лизинга:

- общая сумма лизинговых платежей: _____;
- стоимость предмета лизинга: _____;
- сумма авансового платежа: _____;
- дата окончания Договора лизинга: «__»_____20__ года;
- порядок осуществления лизинговых платежей: по графику погашения в соответствии с Приложением № ____ к Договору лизинга;
- выкупная цена предмета лизинга: _____,
- обеспечением исполнения Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга являются:

1) Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:

_____

_____

2) Поручительство в соответствии с договорами поручительства:

_____

_____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга по возврату суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга является субсидиарной.

1.4. Размер поручительства ограничен суммой _____ (протокол № __ от «__»_____20__ г.), что составляет 50,00 % от суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга.

1.5. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части:

- уплаты лизинговых платежей в части дохода Лизингодателя;
- уплаты лизинговых платежей в части возмещения иных затрат Лизингодателя, не связанных с возмещением стоимости предмета лизинга;
- уплаты каких-либо комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизингодателем по Договору лизинга.

Указанные обязательства Лизингополучателя обеспечиваются Лизингополучателем самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Лизингодателем договоров.

2. ПЛАТА ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО.

2.1. За предоставление поручительства Поручителю Лизингодателем предоставляется плата в размере _____, без НДС.

2.5. Плата Поручителю предоставляется Лизингополучателем единовременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.6. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя, и возврату не подлежит.

2.7. В случае неуплаты или неполной уплаты Лизингополучателем платы за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Поручитель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Направить Лизингодателю уведомление о поступлении от Лизингополучателя платы по настоящему Договору.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Лизингодателю копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Лизингодателя о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

3.1.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Лизингодателя и Лизингополучателя.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Лизингополучателю, которые мог бы представить Лизингополучатель, даже в случае признания Лизингополучателем долга и (или) отказа Лизингополучателя от выдвижения своих возражений Лизингодателю, а также выдвигать возражения против требований Лизингодателя к Поручителю.

3.2.2. Требовать от Лизингополучателя и Лизингодателя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга, в том числе допущенных нарушениях условий Договора лизинга.

3.2.3. Беспрепятственного доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Лизингополучателя для проверки его финансового состояния, состояния предмета(ов) лизинга и объекта(ов) залога, обеспечивающих обязательства Лизингополучателя по Договору лизинга (при наличии).

3.2.4. Требовать от Лизингополучателя и Лизингодателя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Лизингополучателя, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору лизинга.

3.2.5. Применить к Лизингополучателю штрафные санкции в размере до 0,5 % от размера поручительства, указанного в 1.4 настоящего Договора, в случае нарушения Лизингополучателем условий пунктов 3.3.3., 3.3.4, 3.3.5, 3.3.7. настоящего Договора.

3.2.6. Заключить с Лизингодателем при согласии последнего договор уступки права (требования) по Договору лизинга с передачей Поручителю права (требования) по Договору лизинга и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

3.3. Лизингополучатель обязан:

3.3.1. Предоставить Поручителю плату за предоставление поручительства в срок и размере, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Договора лизинга, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора лизинга, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору лизинга, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга.

3.3.3. При получении письменного запроса от Поручителя о представлении информации об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе указанной в п. 3.3.2. настоящего Договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Лизингодателя и Поручителя.

3.3.5. Согласовывать с Поручителем привлечение займов и кредитов у третьих лиц.

3.3.6. Оплатить Поручителю штрафные санкции согласно п. 3.2.5. настоящего Договора в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Поручителем письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Ежеквартально предоставлять Поручителю отчеты о прибылях и убытках.

3.3.8. Незамедлительно обращаться к Поручителю при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет погашения обязательств по Договору лизинга,

для принятия совместно с Поручителем решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Договору лизинга.

3.4. Лизингодатель обязан:

3.4.1. Представить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение Лизингополучателем предмета(ов) лизинга в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи (передачи) данных средств.

3.4.2. При принятии Лизингодателем решения о внесении изменений в условия Договора лизинга в части изменения графика платежей, сроков возврата суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Лизингополучателем (третьими лицами), повторно направить Поручителю соответствующее совместное с Лизингополучателем заявление для последующего принятия решения.

3.4.3. При внесении выше указанных изменений в Договор лизинга получить предварительное письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Договор лизинга.

3.4.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе допущенных нарушениях условий Договора лизинга, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.4.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Лизингополучателя, , наличии, состоянии и сохранности предмета(ов) лизинга и другого обеспечения по Договору лизинга, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

3.4.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

3.4.7. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Лизингополучателя и Поручителя.

3.4.8. В случае неисполнения Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

3.5. Лизингодатель имеет право:

3.5.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Лизингополучателя в порядке и сроки, установленные разделами 4 и 5 настоящего Договора.

3.5.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Договору лизинга с Лизингополучателя, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Договору лизинга с передачей последнему права (требования) по Договору лизинга и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Лизингодателя или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3.5.3. Лизингополучатель предоставляет Лизингодателю право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю право проводить обработку персональных данных, а также проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4.ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Лизингодатель в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части возврата суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга в письменной форме уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Лизингополучателем обязательств и расчета задолженности перед Лизингодателем.

4.2. Лизингодатель в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части возврата суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга предъявляет в письменной форме претензию к Лизингополучателю. Копия претензии в тот же срок направляется Лизингодателем Поручителю.

4.3. Лизингополучатель принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору лизинга в части возврата суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга в срок, указанный в претензии Лизингодателя.

4.4. Лизингополучатель в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Лизингодателя и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.5. Лизингодатель по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга и непогашения перед Лизингодателем суммы задолженности по Договору лизинга обязан принять все меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Лизингополучателя в полном объеме задолженности, а именно:

- списание денежных средств со счетов Лизингополучателя и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;

- предъявление требования по банковской гарантии (при наличии);

- обращение в суд с иском о взыскании с Лизингополучателя всей суммы задолженности по Договору лизинга или обращение взыскания на задолженность Лизингополучателя по Договору лизинга в ходе процедуры банкротства;

- обращения взыскания на поручительства третьих лиц – поручителей (при наличии, за исключением Поручителя).

4.6. По истечении срока и после выполнения мер, указанных в пункте 4.5. настоящего Договора и установленных Договором лизинга, в случае, если сумма задолженности по лизинговым платежам в части погашения стоимости предмета лизинга не была погашена перед Лизингодателем, Лизингодатель предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему Договору.

4.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

7) подтверждающие право Лизингодателя на получение суммы задолженности по договору:

а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Лизингодателя к задолженности Лизингополучателя;

г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);

д) реквизиты банковского счета Лизингодателя для перечисления денежных средств;

8) справка о рыночной стоимости предмета(ов) лизинга на момент обращения Лизингодателя в суд о взыскании с Лизингополучателя задолженности по Договору лизинга;

9) подтверждающие выполнение Лизингодателем мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:

- предъявление требования Лизингополучателю об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Лизингополучателя и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в финансовых организациях (при наличии);
- удовлетворение требований путем зачета против требования Лизингополучателя, если требование Лизингодателя может быть удовлетворено путем зачета;
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (при наличии, за исключением Поручителя);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Лизингополучателя, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии (при наличии);
- иные меры и достигнутые результаты;

б) копию требования Лизингодателя к Лизингополучателю об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Лизингополучателю), а также, при наличии, копию ответа Лизингополучателя на указанное требование Лизингодателя;

в) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по взысканию просроченной задолженности Лизингополучателя по Договору лизинга путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Лизингодателя, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Лизингодателя, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц), с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Лизингодателя и скреплено оттиском его

печати.

4.8. Все документы, представляемые с требованием Лизингодателя к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Лизингодателя и скреплены оттиском его печати.

4.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения требования Лизингодателя, а также документов и информации, указанных в п. 4.7. настоящего договора, рассмотреть требование и уведомить Лизингодателя о принятом решении, при этом при наличии возражений Поручитель направляет Лизингодателю письмо с указанием всех имеющихся возражений. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Лизингодателя перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

4.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Лизингодателя.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

5.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Лизингополучателя по Договору лизинга), переходят права требования к Лизингополучателю, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Лизингодателя, в том числе и право залога, которое имел Лизингодатель как залогодержатель.

5.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Лизингодателю требования о предоставлении документов и информации, которые удостоверяют права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.3. Лизингодатель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы и информацию, которые удостоверяют права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

5.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Лизингодатель становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Лизингополучателя или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения обязательств по Договору лизинга. Денежные средства, поступившие от Лизингополучателя и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Договору лизинга, распределяются между Поручителем и Лизингодателем пропорционально размерам их требований.

5.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Лизингополучателю, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Лизингодателя, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Лизингодателем.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Поручительство прекращается по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней начиная с «__»_____20__ года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 6.3. настоящего Договора.

6.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.3.1. прекращения обеспеченного поручительством обязательства Лизингополучателя по Договору лизинга при надлежащем исполнении Лизингополучателем своих обязательств;

6.3.2. при утрате обеспечения Договора лизинга, предоставленного Лизингополучателем (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Лизингодателем и Лизингополучателем (третьими лицами);

6.3.3. исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

6.3.4. отказа Лизингодателя принять надлежащее исполнение обязательств по Договору лизинга, предложенное Лизингополучателем или Поручителем;

6.3.5. перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Договору лизинга;

6.3.6. принятия Лизингодателем отступного;

6.3.7. истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 6.2. настоящего Договора;

6.3.8. неоплаты Лизингополучателем Поручителю платы за предоставление поручительства в порядке, установленном п. п. 2.1, 2.2. Договора;

6.3.9. выявления факта представления Лизингодателем и (или) Лизингополучателем недостоверных сведений, документов;

6.3.10. передачи Лизингодателем прав по обеспеченному поручительством Договору лизинга другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

6.3.11. досрочного расторжения по инициативе Лизингодателя и (или) Лизингополучателя обеспеченного поручительством Договора лизинга;

6.3.12. достижения суммы не исполненных Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга сумме, равной стоимости имеющегося залогового обеспечения Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга;

6.3.13. заключения Поручителем и Лизингодателем договора уступки права (требования) по Договору лизинга с передачей Поручителю права (требования) по Договору лизинга и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.5. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Лизингополучатель и Лизингодатель не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору лизинга и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Лизингополучателя и Лизингодателя.

7.3. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу, указанному в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два - для Лизингодателя, один - для Поручителя, один - для Лизингополучателя.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ:	**ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ:**	**ПОРУЧИТЕЛЬ:**
_____	_____	**Фонд развития и поддержки**
_____	_____	**малого предпринимательства**
		Республики Башкортостан
Адрес	Адрес	Адрес
ИНН	ИНН	ИНН
ОГРН	ОГРН	ОГРН
КПП	КПП	КПП
ОКПО	ОКПО	ОКПО
Р/с №	БИК	БИК
в _____	к\с	к\с
к/с	в _____	в _____
БИК	Телефон	Телефон
Телефон		
_____	_____	_____
_____ /_____/	_____ /_____/	_____ /_____/
м.п.	м.п.	м.п.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления
поручительств

ДОГОВОР
О ВЫДАЧЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа «___»_____20__ г.

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Фонд»**, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Заемщик»**, с другой стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Фонд обязуется заключить Договор поручительства по обеспечению обязательств Заемщика перед _____ (далее – Финансовая/Микрофинансовая организация/Лизинговая компания) по Кредитному договору/Договору займа(микрозайма) № _____ от «___»_____20__ г., заключенному между Финансовой/Микрофинансовой/Лизинговой компании организацией и Заемщиком (далее по тексту – Кредитный договор). Ответственность Фонда по Договору поручительства перед Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга составляет на день заключения Договора поручительства _____ (_____) руб., является субсидиарной и ограничена _____ процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга. Поручительство выдается за плату, размер которой устанавливается Договором поручительства.

1.2. Фонд не отвечает перед Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга кредита;
- уплаты комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по Кредитному договору.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией договоров.

1.3. Заемщик не вправе требовать заключения Договора поручительства на иных условиях.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Фонд:

2.1.1. С учетом положений раздела 1 настоящего Договора заключает с Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией Договор поручительства.

2.1.2. По исполнении своих обязательств по договору поручительства приобретает права, обеспечивающие требования Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией как кредитора Заемщика в том объеме, в котором Фонд удовлетворил требования Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компании .

2.1.3. Вправе требовать возмещения убытков, понесенных в связи с исполнением Фондом его обязательств по договору поручительства, в том числе уплаченных Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией за Заемщика денежных средств.

2.2. Заемщик:

2.2.1. Обязуется добросовестно и в полном объеме исполнять свои обязательства по Кредитному договору.

2.2.2. Обязуется исполнить все требования Фонда, возникающие в результате исполнения Фондом его обязательств по договору поручительства, и возместить Фонду убытки, понесенные им в результате такого исполнения, в том числе уплаченные Финансовой/Микрофинансовой организации за Заемщика денежные средства, в срок, указанный в письменном требовании Фонда.

2.2.3. Вправе перевести долг по Кредитному договору на третье лицо только с предварительного письменного согласия Фонда.

2.3. Размер ответственности Заемщика перед Фондом по настоящему Договору составляет _____ (_____) руб.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

3.1.В случае предъявления Финансовой/Микрофинансовой организацией/Лизинговой компанией требования об исполнении Фондом его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Фондом, последний предъявляет Заемщику требование о возмещении затрат (убытков) в размере фактически уплаченных Фондом Финансовой/Микрофинансовой организации денежных средств.

3.2. Заемщик в установленный требованием срок перечисляет на расчетный счет Фонда денежные средства в размере, указанном в требовании.

3.3. В случае неисполнения Заемщиком обязательства, указанного в п. 3.2. настоящего Договора, Фонд вправе получить удовлетворение из обеспечения, указанного в п. 4.3. настоящего Договора, путем предъявления соответствующего требования, в том числе и в судебном порядке.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «___»_____20__ г., а в части оплаты – до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Одностороннее расторжение настоящего Договора не допускается.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

4.3. В целях надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, Заемщик предоставляет в залог следующее имущество:

_____

4.4. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу, указанному в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

4.5. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

4.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

4.7. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАЕМЩИК: **ФОНД:**

Приложение № 3
к Порядку предоставления
поручительств

Фонд развития и поддержки
малого предпринимательства
Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГАРАНТИЙНОГО ФОНДА

(Наименование финансовой/микрофинансовой организации/лизинговой компании) «___» _____ 20___г. принято решение о предоставлении *кредита/банковской гарантии/займа (микрозайма)/лизинга (наименование заемщика/принципала/лизингополучателя)* под поручительство Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан (далее – Фонд).

По результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности *(наименование заемщика/принципала)* и проверки представленных им документов *(наименование финансовой/микрофинансовой организации/лизинговой компании)* установлено следующее.

Информация о *(наименование заемщика/принципала/лизингополучателя)*:

Полное наименование организации	
Ф.И.О., телефон Руководителя	
Ф.И.О., телефон Главного бухгалтера	
Местонахождение	
Почтовый адрес	
ОРГН	
ИНН	
КПП	
Телефон/факс/e-mail	
Состав учредителей с указанием доли в уставном капитале	
Информация о компаниях, образующих с Заявителем группу связанных предприятий (юридически аффилированным и связанным экономически)	
Сведения о бенефициарном(ых) владельце(ах) (в случае наличия бенефициарного владельца, указать Ф.И.О. и заполнить Сведения о бенефициарном владельце (на каждого бенефициарного владельца по приложенной форме)	
Основной вид деятельности (ОКВЭД) с расшифровкой	
Средняя численность работников за предшествующий календарный год	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год	

Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год	
Стоимость имущества* (основные средства; доходные вложения в материальные ценности; долгосрочные финансовые вложения; запасы, в том числе сырье, материалы и другие аналогичные ценности, готовая продукция и товары для перепродажи)	
Чистая прибыль (убыток) за предшествующий календарный год	
Наличие либо отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявления на предоставление поручительства (указать номер и дату выдачи справки)	
Срок осуществления хозяйственной деятельности на дату подачи заявления на предоставление поручительства	
Применялась или не применялась процедура несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика/Принципала подлежит лицензированию)	
Применялись или не применялись санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика/Принципала подлежит лицензированию)	

Стоимость имущества*:

Ценные бумаги (да/нет) Если ДА, то:

Наименование ценных бумаг		Наименование эмитента и реквизиты эмиссии	Количество	Общая номинальная стоимость

Недвижимость (да/нет) Если ДА, то:

Объект недвижимости	Точный адрес	Документ подтверждающий право собственности	Другие собственники	Указать долю принадлежащую вам, в %

Транспортные средства (да/нет) Если ДА, то:

Вид	Марка, модель	Год выпуска

Оборудование (да/нет) Если ДА, то:

Вид	Марка, модель	Год выпуска

Запасы:

Наименование характер запасов	Адрес местонахождения	Общая закупочная стоимость (неснижаемый остаток)

Другое имущество (наименование, местонахождение)

_____

Информация о предоставляемом кредите:

Сумма предоставляемого *кредита / займа (микрозайма)*:	
Срок предоставляемого *кредита / займа (микрозайма)*:	
Цель привлечения кредитных, заемных средств (расшифровать)	
Заемщик привлекает средства по *кредитным договорам/договорам займа (микрозайма)* для осуществления приоритетного вида деятельности	
Условия предоставления *кредита / займа (микрозайма)*: - установленная процентная ставка-порядок и сроки уплаты суммы основного долга (суммы *кредита / займа (микрозайма)*) и т.п.	
Размер необходимого обеспечения по требованию финансовой/микрофинансовой организации	
Размер обеспечения Заемщика и/или третьих лиц за заемщика с указанием видов обеспечения и краткого описания объекта залога, в том числе его рыночная и залоговые стоимости	
Размер запрашиваемого поручительства Фонда	
Ф.И.О., телефон эксперта финансовой/микрофинансовой организации	

Информация о предоставляемой банковской гарантии

Сумма банковской гарантии (денежная сумма, подлежащая выплате):	
Срок действия банковской гарантии:	
Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, бенефициар:	
Обстоятельства, при которых должна быть выплачена банковская гарантия:	

Банковская гарантия предоставляется Принципалу для обеспечения обязательств по договору/контракту для осуществления приоритетного вида деятельности	
Размер платы за предоставление банковской гарантии:	
Срок и порядок возмещения Принципалом Финансовой/микрофинансовой организации суммы выплаченной банковской гарантии	
Размер необходимого обеспечения по требованию финансовой/микрофинансовой организации	
Размер обеспечения, предоставленного Принципалом и/или третьих лиц за Принципала с указанием видов обеспечения и краткого описания объекта залога, в том числе его рыночная и залоговые стоимости	
Размер запрашиваемого поручительства Фонда	
Ф.И.О., телефон эксперта финансовой/микрофинансовой организации	

Информация о предоставляемом лизинге:

Сумма предоставляемого *лизинга (сумма лизинговых платежей):*	
Стоимость предмета лизинга:	
Сумма авансового платежа:	
Срок предоставляемого *лизинга*:	
Выкупная цена предмета лизинга:	
Наименование, краткое описание предмета лизинга:	
Размер необходимого обеспечения по требованию лизинговой компании	
Размер обеспечения Заемщика и/или третьих лиц за заемщика с указанием видов обеспечения и краткого описания объекта залога, в том числе его рыночная и залоговые стоимости	
Размер запрашиваемого поручительства Фонда	
Ф.И.О., телефон эксперта лизинговой компании	

Настоящим подтверждаем, что _____ (*наименование* заемщика/принципала/лизингополучателя):

- соответствует условиям Регламента работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда;

зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Республики Башкортостан;

не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляет производства и (или) реализации подакцизных товаров, добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства.

Настоящим *(наименование заемщика/принципала/лизингополучателя)* выражает свое согласие на предоставление *(наименование финансовой/микрофинансовой организации/лизинговой компании)* информации Фонду (в том числе о финансовом состоянии), необходимой для решения вопроса о представлении поручительства Фонда.

Настоящим *(наименование заемщика/принципала/лизингополучателя)* выражает свое согласие на размещение сведений о заемщике/принципале в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Настоящим *(наименование заемщика/принципала/лизингополучателя)* выражает свое согласие на обработку персональных данных, в том числе проведение экспертизы предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

К заявке прилагаются документы, установленные требованиями Регламента предоставления поручительств за счет средств гарантийного фонда.

От финансовой/микрофинансовой организации/лизинговой компании:

Руководитель _____ *подпись, печать,* _____*Ф.И.О.*

От субъекта малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры:

Руководитель _____ *подпись, печать,* _____*Ф.И.О.*

Главный бухгалтер _____ *подпись, печать,* _____*Ф.И.О.*

Приложение № 4
к Порядку
предоставления
поручительств

СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ[1]

	Наименование клиента	
1.	**Данные бенефициарного владельца** **Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать действия клиента.** В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента	
1.1	Фамилия	
1.2	Имя	
1.3	Отчество (при наличии)	
1.4	ИНН (при наличии)	
1.5	Дата рождения	
1.6	Место рождения	
2.Нужное отметить знаком V	***Гражданин Российской Федерации*** ☐	Иностранный гражданин ☐ Лицо без гражданства ☐
3.	**Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации**	
3.1	Вид документа, удостоверяющего личность	
3.2	Серия	3.3 Номер / 3.4 Дата выдачи
3.5	Наименование органа, выдавшего документ	
3.6	Код подразделения (при наличии)	
4.	Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства	
4.1	Вид документа	
4.2	Номер документа	
4.3	Дата выдачи	
4.4	Кем выдан	
4.5	Срок действия (при наличии)	
5.	Данные миграционной карты	
5.1	Серия	
5.2	Номер карты	
5.3	Дата начала срока пребывания	
5.4	Дата окончания ср. пребывания	
6.	Документ, подтверждающий право нахождения иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации	
6.1	**Наименование документа**	
6.2	Серия	
6.3	Номер	
6.4	Кем выдан	
6.5	Дата начала срока действия права пребывания (проживания)	
6.6	Дата окончания срока действия права пребывания (проживания)	
7.	**Адрес места жительства иностранного гражданина**	
7.1	Страна	
7.1	Населенный пункт	
7.3	Наименование улицы	
7.4	Номер дома (владение)	7.5 Корпус (строение) / 7.6 Квартира
8.	**Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации**	
8.1	Область (республика, край)	(м.жительства) / (м.пребывания)
8.2	Район	
8.3	Населенный пункт	
8.4	Наименование улицы	
8.5	Номер дома (владения)	
8.6	Корпус (строение)	
8.7	Квартира	
9.	**Почтовый адрес**	
9.1	Почтовый индекс	
9.2	Область (республика, край)	
9.3	Район	
9.4	Населенный пункт	
9.5	Наименование улицы	
9.6	Номер дома (владения)	9.7 Корпус (строение) / 9.8 Квартира

10.	**Является ли Российским, Иностранным или Международным публичным должностным лицом (РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при необходимости степень родства и ФИО(если иное не вытекает из национального обычая) РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства**		**Да (__)** **Нет (__)**
	Контактный телефон (эл.почта)		

_____ _____ _____ М.П.

(должность руководителя) (подпись) (ФИО)

[1] Сведения могут быть предоставлены по форме Банка – партнера при обязательном наличии запрашиваемой РГО/МСП Банком/Корпорацией информации в анкете Банка.

Приложение № 1
к Порядку сопровождения
проблемных активов

Отчет о выявленных признаках проблемности актива

1. Информация о Заемщике	
Наименование Заемщика	
ИНН	
2. Информация о денежном обязательстве (кредитном договоре, договоре о выдаче банковской гарантии)	
Номер договора	
Дата заключения договора	
Сумма обязательства в соответствии с условиями договора	
Сумма задолженности по основному долгу: - срочная - просроченная	
Просроченная задолженность (кроме основного долга): - по процентам - по комиссиям	
Дата отнесения задолженности на счета просроченных ссуд	
3. Анализ выявленных признаков проблемности	
Признак проблемности	
Комментарии относительно существенности признака проблемности	
Сценарий минимизации/устранения признака проблемности	
4. Выводы	
Уровень риска неисполнения/ненадлежащего исполнения Заемщиков принятых на себя обязательств	
Предложения по отнесению сделки к зоне проблемности	
Предлагаемые к реализации сценарии	
Предложения по выбору Стратегии	

Приложение № 2
к Порядку сопровождения
проблемных активов

Отчет об устранении признаков проблемности актива

1. Информация о Заемщике		
Наименование Заемщика		
ИНН		
2. Информация о денежном обязательстве (кредитном договоре, договоре о выдаче банковской гарантии)		
Номер договора		
Дата заключения договора		
Сумма обязательства в соответствии с условиями договора		
Сумма задолженности по основному долгу: - срочная - просроченная		
Просроченная задолженность (кроме основного долга): - по процентам - по комиссиям		
Дата отнесения задолженности на счета просроченных ссуд		
3. Анализ выявленных признаков проблемности		
Признак проблемности	Выявленные признаки	Устраненные признаки
Дата выявления/устранения		
Описание		
Существенность признака проблемности		
Сценарий минимизации/устранения признака проблемности		
4. Выводы		
Уровень риска неисполнения/ненадлежащего исполнения Заемщиков принятых на себя обязательств		
Улучшение/ухудшение финансового состояния Заемщика		
Предложения по выбору Стратегии		

Приложение № 3
к Порядку сопровождения
проблемных активов

Реестр проблемных активов по состоянию на «_____» _____ 20___ г.

	Зона риска
	Наименование заемщика наименование финансовой организации
	ИНН
	Реквизиты денежного обязательства /договора поручительства
	Сумма срочной задолженности по основному долгу/ Сумма просроченной задолженности (с указание количества дней)
	Сумма срочной задолженности по уплате процентов/ Сумма просроченной задолженности (с указанием количества дней)
	Сумма срочной задолженности по уплате комиссии/ Сумма просроченной задолженности (с указанием количества дней)
	Признак (критерий) отнесения проблемного актива к зоне риска, его краткое описание, дата идентификации
	Краткое описание сценария минимизации/устранения проблемности актива, дата его реализации
	Результат урегулирования по плану мероприятий банка-партнера
	Меры рекомендуемые Фондом по минимизации/устранению признаков проблемности
	Комментарии

Приложение
к Порядку формирования резерва

Регистр учета резерва по сомнительным долгам

Наименование дебитора	Документ, на основании которого возникла дебиторская задолженность (дата, номер)	Сумма долга	в том числе по количеству дней просрочки от срока, установленного договором:		
			до 45 дней	от 45 до 90 дней	свыше 90 дней
1	2	3	4	5	6

Приложение
к Порядку размещения временно свободных
средств гарантийного капитала

Договор на размещение средств гарантийного фонда
по лоту №___

г. Уфа «__» _____ 201_ года

Фонд развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем Фонд, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Банк, в лице _____, действующего на основании _____, при совместном упоминании именуемые Стороны, во исполнение протокола № ___ от «__» _____ 201_ года конкурсной комиссии заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия договора

1.1. Размещение средств гарантийного фонда осуществляется путем заключения Фондом и Банком договора банковского вклада (депозита) и перечислении средств гарантийного фонда на открытый счет Фонда на условиях и порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Средства гарантийного фонда размещаются в Банке на следующих условиях:

- срок 1 (один) год;
- ставка по банковскому вкладу (депозиту) _____% годовых, начисляемая ежемесячно;
- возможность безусловного изъятия вклада (депозита) или его части, размещенного в Банке, без потери доходности в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Банком уведомления Фонда;
- тарифы за обслуживание не взимаются.

1.3. Размер средств гарантийного фонда, подлежащих размещению, составляет _____ рублей _____ копеек.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Банк в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.1.1. Заключить договор банковского вклада (депозита) с Фондом, содержащий условия пункта 1.2 настоящего Договора, условия о способе размещения и размере средств гарантийного фонда.

2.1.2. Открыть счет Фонду в валюте Российской Федерации не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления Фондом всех необходимых документов, для последующего зачисления на них и учета

денежных средств гарантийного фонда.

2.1.3. Начислять проценты на остаток денежных средств по счету Фонда, исходя из размера среднедневного остатка сложившегося по счету за отчетный месяц и определяемого в соответствии с договором банковского вклада (депозита) путем перечисления на счет банковского вклада (депозита).

2.1.4. Заключить договор банковского вклада (депозита) с условием досрочного расторжения без пересчета начисленных на момент такого расторжения процентов по вкладу (депозиту).

2.1.5. Банк обязуется в течение всего срока действия договора соответствовать требованиям, установленным Регламентом работы Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного фонда;

2.1.6. Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня расторжения договора на размещение средств гарантийного фонда во вкладах (депозитах) обязан перечислить сумму денежных средств, размещенных на депозите, и сумму начисленных по вкладу (депозиту) процентов на лицевой счет Фонда.

При отказе Банка от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

2.2. Фонд в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.2.1. Заключить договор банковского вклада (депозита) на условиях, согласованных Фондом.

2.2.2. Обеспечить своевременное перечисление средств гарантийного фонда, в размере указанном в пункте 1.3 настоящего Договора, на открытый счет Фонда.

2.3. Фонд вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях:

- ненадлежащего исполнения Банком настоящего Договора;
- неисполнения Банком обязательства по заключению договора банковского вклада (депозита) на условиях, согласованных Фондом.
- неисполнения Банком обязательств по своевременному возврату сумм депозитов и уплаты начисленных процентов на суммы депозитов по договору банковского вклада (депозита).

2.4. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору.

3. Срок действия Договора.

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «___» _____201_ года.

4. Ответственность Сторон.

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При неисполнении Банком обязательств по настоящему Договору Банк выплачивает Фонду за каждый день просрочки исполнения обязательства неустойку в размере действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России.

4.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

1.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. Наступление указанных обстоятельств должно иметь письменное подтверждение от Торгово-Промышленной Палаты Республики Башкортостан.

5.3. Если Сторона в 5-дневный срок не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 5.2 настоящего Договора, то она не может ссылаться на данные обстоятельства, как основания для неисполнения своих обязательств.

5.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 5.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступление обстоятельств, предусмотренных в пункте 5.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Расторжение настоящего Договора может быть осуществлено по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.3. Споры по вопросам, возникающим при исполнении настоящего Договора, не нашедшие разрешения по обоюдному согласию, разрешаются в Арбитражном суде Республики Башкортостан в соответствии с законодательством.

6.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством и подписываются обеими Сторонами.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Фонд: Банк: